تعريف المصطلحات المستخدمة في سياق ضمان الجودة والاعتماد

- **النظام الداخلي لإدارة الجودة:**

النظام الذي تتبناه المؤسسة لتحسين مستوى البرامج التعليمية والعناصر الأخرى المؤثرة فيها ويتضمن تحديداً دقيقاً لمواصفات الجودة. ويتضمن النظام متابعة الأداء والمراجعة الداخلية والخارجية وتحديد الممارسات الجيدة بالإضافة إلى التعرف على نقاط القصور والمعوقات للعملية التعليمية والبحثية ووضع مقترحات لعمليات التحسين المستمر.

- **معايير التقويم والاعتماد:**

المعايير المعدة من قبل جهة الإعتماد لتقويم واعتماد مؤسسات التعليم العالي بالاستعانة بالخبراء المتخصصين وممثلين لمختلف قطاعات المستفيدين وتعتبر الأداة الرئيسية التي يتم الاستعانة بها في إعداد الدراسة الذاتية وتستخدم بواسطة المراجعين المعتمدين من جهة الإعتماد في الزيارات الميدانية وأخيرا تعتبر أساس عملية التقويم والاعتماد للمؤسسة.

- **ضمان جودة التعليم**:

يقصد به تلك العملية الخاصة بالتحقق من أن المعايير الأكاديمية المتوافقة مع رسالة المؤسسة التعليمية قد تم تحديدها وتعريفها وتحقيقها على النحو الذي يتوافق مع المعايير المناظرة لها سواء على المستوي القومي أو العالمي، وان مستوي جودة فرص التعلم والبحث العلمي والمشاركة المجتمعية وتنمية البيئة تعتبر ملائمة أو تفوق توقعات كافة أنواع المستفيدين النهائيين من الخدمات التي تقدمها المؤسسة التعليمية.

- **الاعتماد:**

يقصد به الاعتراف الذي يُمنح للمؤسسة التعليمية إذا تمكنت من إثبات أن لديها القدرة المؤسسية. وتحقق الفاعلية التعليمية وفقا للمعايير المعتمدة والمعلنة من جهة الإعتماد. ولديها من الأنظمة المتطورة التي تضمن التحسين والتعزيز المستمر للجودة .

لماذا تسعى المؤسسات التعليمية للحصول على الاعتماد ؟

1. تشجيع التنافس بين مؤسسات التعليم العالي .
2. إدارة التطوير المستمر وتحسين الأداء في المؤسسة .
3. زيادة الثقة فى المؤسسة من قبل المجتمع وأصحاب الأعمال وجهات التوظيف والطلاب.
4. إدارة جودة البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية .
5. التأكد من قدرة المؤسسة على تحقيق رسالتها وأهدافها الإستراتيجية .
6. تشجيع المؤسسة على عمل التقييم الذاتي بصفه دورية .

الهيئة بمنحها الاعتماد للكلية تعلن ثقتها بأن الكلية يتحقق فيها الآتي:

- لها رسالة تليق بمؤسسات التعليم العالي .
- ترشدها أهداف محددة وملائمة .
- تتسم بالمصداقية والنزاهة .
- لها قدرة مؤسسية تمكنها من تحقيق رسالتها .
- تظهر فاعلية تعليمية .
- لها نظام للتقويم الذاتي وتستخدم نتائج هذا التقويم للتحسين والتطوير المستمر.
- تحقق بالفعل رسالتها المعلنة ولديها من التنظيم والموارد البشرية والمادية ما يكفل لها استمرارية تحقيق الرسالة لفترة زمنية لا تقل عن مدة صلاحية الاعتماد.

المزايا التي تحصل عليها المؤسسة بعد الحصول على شهادة الاعتماد:

1. ثقة المجتمع فى مخرجاتها.
2. تقدير سوق العمل لخريجيها.
3. توفير فرص عمل أفضل للخريجين.

مستندات التقدم للاعتماد:

1. الخطة الاستراتيجية .
2. الدراسة الذاتية .
3. توصيف البرامج الدراسية لمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا

- **وحدة ضمان الجودة والاعتماد**:

الوحدة المسئولة عن إدارة الجودة داخل المؤسسة ويتوافر لديها كافة الوثائق والأدلة الخاصة بالممارسات التطبيقية لإدارة الجودة في المؤسسة.

- **القدرة المؤسسية:**

قدرة المؤسسة على الأداء بكفاءة من خلال الموارد البشرية والمادية المتاحة وذلك لتحقيق رسالتها وغاياتها وأهدافها الإستراتيجية المعلنة، مع وجود هيكل تنظيمي ملائم ينطوي على علاقات واضحة للسلطة، وتحديد دقيق للمسؤليات والاختصاصات، وفى ظل قيادة أكاديمية وإدارية موجهة بالتخطيط الاستراتيجي، وتتصف بالمصداقية والشفافية، إضافة إلى قدرة المؤسسة على التفاعل مع المجتمع، وعلى إنشاء نظم داخلية لإدارة الجودة، و إجراء التقويم المستمر لأدائها الكلى.

- **الفاعلية التعليمية:**

تحقيق المؤسسة للأهداف المخططة للتعليم والتعلم، والذي يمثل نشاطها الأساسي، ويحدد طبيعتها ويمكنها من مقابلة توقعات المستفيدين النهائيين ومن ثم كسب ثقة المجتمع. ويتطلب ذلك ملائمة سياسات قبول الطلاب، وتبنى معايير معتمدة من جهة الإعتماد لبرامجها التعليمية، وتحقيق نتائج التعلم المستهدفة من البرامج التعليمية والمقررات الدراسية، وتوفير المصادر المناسبة للتعلم الذاتي، ودعم البحث العلمي، وتوفير خريجين بمواصفات تتفق مع متطلبات سوق العمل.

- **التقويم الذاتي:**

العملية الخاصة بتقويم الأداء الكلى للمؤسسة عن طريق المؤسسة نفسها، وذلك للكشف عن مجالات الضعف في قدرتها المؤسسية وفاعليتها التعليمية لتحقيق رسالتها وغاياتها وأهدافها الإستراتيجية.

- **الدراسة الذاتية:**

أحد الوسائل الأساسية للتقويم الذاتي، وتعتمد أساسا على توصيف وتشخيص الوضع الراهن في المؤسسة، وتحديد مجالات القوة والضعف، وتحديد مجالات التحسين والتطوير الممكنة.

أهمية الدراسة الذاتية

- مؤهل للتقدم بطلب الاعتماد .
- مكون رئيس من مكونات ملف الاعتماد .
- مادة تخضع للفحص من قبل فريق المراجعة الخارجية .
- موجه لأنشطة الزيارة الميدانية للمؤسسة .

معين في استيفاء التقرير للاعتماد .

التحليل البيئي للمؤسسة:

عملية تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة باستخدام أسلوب (SWOT) لتحديد مجالات القوة والضعف بالمؤسسة، والفرص المتاحة والتهديدات القائمة والمتوقعة.

- **التخطيط الاستراتيجي:**

عملية تنطوي على التنبؤ بالمستقبل لفترة زمنية طويلة (5 سنوات فأكثر) وتحديد رؤية ورسالة المؤسسة وغاياتها وأهدافها الإستراتيجية التي يجب أن تسعى إلى تحقيقها في هذه الفترة، وكذلك الوسائل اللازمة لتحقيق ذلك.

- **الخطة الإستراتيجية:**

تمثل مخرجات عملية التخطيط الاستراتيجي ويجب أن تكون مكتوبة ومعتمدة وتحدد رؤية ورسالة المؤسسة وغايتها وأهدافها الإستراتيجية والوسائل المتاحة والمستقبلية لتحقيق ذلك وتعكس إستراتيجية الجامعة / الأكاديمية.

- **الخطة التنفيذية لإستراتيجية المؤسسة:**

تتضمن مختلف الأنشطة والمهام المطلوب القيام بها من أجل تحقيق غايات المؤسسة وأهدافها الإستراتيجية، مع تحديد دقيق للمسئوليات والجدول الزمني ومؤشرات المتابعة والتقييم، ومستويات الإنجاز.

- **رؤية المؤسسة التعليمية:**

ما تتطلع المؤسسة لتحقيقه من خلال الأهداف الإستراتيجية المعلنة لتحقيق رسالتها.

- **رسالة المؤسسة التعليمية:**

نص يوضح دور المؤسسة في مجال التعليم، البحث العلمي ومدى مساهمتها في خدمة المجتمع ، ويجب أن تنبع الرسالة من رسالة الجامعة / الأكاديمية وان يشترك في إعدادها المستفيدين من خدمة المؤسسة التعليمية و أن تكون معلنة ومنشورة على نطاق واسع.

- **الأهداف الإستراتيجية:**

مجموعة من الأهداف الخاصة بالمؤسسة منبثقة عن رسالتها وتكون هذه الأهداف مكتوبة بصيغة عامة تركز على الرؤية العريضة ومتوسطة المدى للاتجاه الاستراتيجي الذي ترغب المؤسسة في اتخاذه من اجل تحقيق أفضل على مختلف الأنشطة التعليمية لطلابها والمجتمع المحلى الذي تخدمه.

- **السياسات:**

مرشد لاتخاذ القرارات في مجالات الأنشطة المختلفة بالمؤسسة مثل أنشطة التعليم والدراسات العليا، والبحث العلمي و خدمة المجتمع وتنمية البيئة و يجب أن تكون السياسات مكتوبة ومعتمدة.

- **المعايير الأكاديمية:**

هي نقاط مرجعية يمكن بواسطتها مقارنة معايير وجودة البرنامج الدراسي وبالتالي تمثل نصوص المعايير القياسية المرجعية توقعات عامة حول مستويات الإنجاز والصفات العامة التي يفترض توقعها في خريج في مجال تخصص ما.

- **المعايير الأكاديمية القياسية القومية (NARS)** :

المعايير الموضوعة من قبل لجنة متخصصة بالاشتراك مع المستفيدين من الخدمة التعليمية وكل أصحاب المصلحة استرشاداً بالمعايير العالمية وبالمحافظة على الهوية القومية. وهذه المعايير تمثل الحد الأدنى المطلوب توافره في البرامج التعليمية. وتتضمن الحد الأدنى من المعرفة والمهارات المفترض أن يكتسبها الخريجون من البرنامج وتستوفي رسالة المؤسسة المعلنة. وهذه المعايير القومية يجب أن تكون من قبل اللجنة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد فى مصر.

أغراض المعايير الأكاديمية

حددت اللجنة القومية لضمان الجودة والاعتماد أغراض هذه المعايير، والتي يمكن ان نعرض لها بقدر من التوضيح فيما يلي:

1. تساعد مؤسسات التعليم العالي في تصميم البرامج التعليمية واعتمادها.
2. تعتبر الأساس في اتخاذ القرارات وتطوير السياسة التربوية والتعليمية، لأنها تزيد من التواصل بين الأساتذة وتحسن توقعاتهم فيما يخص آداء الطلاب.
3. تعتبر إطار عام لتحديد ووضع وتقييم نواتج التعلم المستهدفة للبرامج والمقررات الدراسية.
4. تمثل أدوات وضوابط موضوعية لعمليات الاعتماد والتقييم الذاتي والخارجي للبرامج التعليمية، من حيث مدى تلبيتها للحد الأدني من المعايير.
5. تساعد الممتحنين والمراجعين الخارجين والأكاديمين الآخرين في التحقق من فاعلية البرامج وفقا لمعايير محددة.
6. تساعد الطلاب وأصحاب الأعمال في البحث عن معلومات عن فرص التعلم الجامعي.
7. تساعد الجميع مثل القيادة والعاملين وصانعي القرار في تحسين نظام التعليم.
8. تمكن وتساعد الجميع في التحسين المستمر للبرامج التعليمية القائمة، بناء على طبيعة التغيير في البرامج وأسواق العمل.
9. تساعد أعضاء الهيئة التدريسية في التخطيط وإدارة الأنشطة الأكاديمية داخل قاعات التدريس وتقييم النتائج.
10. توجه وترشد المؤسسة التعليمية في الأتي:
    - إعداد خطة تحسين المؤسسة.
    - إعداد وتطوير المناهج الدراسية وطرق التقويم.
    - استخدام طرق فعالة وحديثة للتعليم والتعلم والتقويم
    - تطوير الأنشطة التعليمية
    - الوصول إلى التميز
11. يشجع وضوحها على المشاركة المجتمعية عن طريق اثراء الأفكار والمناقشات على كل المستويات المحلية والقومية حول أفضل ما يقدم للمتعلمين ويساعدهم على التمكن من المعرفة والمهارات المختلفة.
12. تستعمل كنموذج لتقويم مدى شمول وتوازن طرق تقييم الطلاب، بحيث يتم تقييم الطالب معرفيا ومهارياً من خلال اختبارات على درجة عالية نسبيا من التحدي ليس في مجال المعرفة فقط وانما أيضا في مجالات المهارات العقلية التطبيق والممارسة.

13. توفر إطار عام لكتابة تقرير عن إنجاز الطلاب في ظل توافر فرص متساوية لكل المتعلمين.

اذا فأن المعايير الأكاديمية تعتبر بمثابة مصدر مرجعي موثق لأعضاء هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية وصانعي القرار من أجل استخدامها في الارتقاء بالبرامج التعليمية وتقييمها. و لاشك في أن المعايير الأكاديمية الواضحة والمحددة والمتفق عليها والمعلنة توجه الجهود المبذولة في تطوير المناهج وأساليب التعليم والتعلم والتقييم لعقود تالية. ولما كانت هذه المعايير تحدد مواصفات الجودة والتميز للأفراد والمؤسسات التعليمية فهي تمثل أساساً لتقييم البرامج الدراسية والمؤسسات الأكاديمية وتطويرها

خصائص المعايير الأكاديمية

تتميز هذه النوعية من المعايير بالخواص التالية:

1. الهوية: يجب أن تدعم وتعزز الهوية الوطنية والقيم والأخلاقيات الاجتماعية وأن تعكس الأولويات القومية.
2. واضحة ومحددة ومفهومة: يجب ان تكتب التوقعات بدقة وأن تكون معروفة ومصاغة بوضوح ومفهومة للجميع.
3. مرنة: يجب ان يتم تطبيقها بواسطة جميع المؤسسات التعليمية داخل مصر رغم تباين الظروف البيئية والثقافية والاجتماعية والجغرافية والاقتصادية.
4. الاعتراف بالاختلاف والتنوع في البرامج التعليمية وتشجيع الابتكار والابداع ضمن هيكل متفق عليه.
5. موضوعية: يجب أن تكون حقيقية وتركز على السمات والأمور الضرورية للتعليم.
6. شاملة: يجب أن تعكس السمات والجوانب المختلفة للعملية التعليمية والممارسات المهنية والفنية المناسبة، وتحتوي على المعرفة والمهارات وكذلك القيم الاخلاقية.
7. واقعية وقابلة للانجاز: يجب أن تكون المعايير قابلة للتنفيذ والتحقق في ظل الوقت والامكانيات المتاحة.
8. يمكن قياسها: يجب أن تكون المعايير واضحة بحيث تمكن المؤسسة من قياس مستوى انجازها.
9. مشاركة المستفيدين وأصحاب المصالح: يجب أن يتم إعدادها بمشاركة جميع أصحاب المصالح والأطراف المعنية.
10. مجتمعية: يجب أن تلبي احتياجات وتوقعات المجتمع، كما يجب أن تعكس المساهمات التي يمكن ان يقدمها التعليم العالي لتنمية المجتمع المصري.
11. ضمان العولمة: يجب ان تستند المعايير على الممارسات الجيدة وأن تساهم في القبول الدولي والاعتراف بخريجي الجامعات المصرية.
12. معدة بالاجماع: يجب ان يصدق عليها جميع أعضاء فرق العمل ويجب أن يتم استشارة كل المؤسسات التي تقدم البرامج التعليمية.

13. منظمة ومستمرة: يجب أن يتم تطبيقها لفترات زمنية ممتدة وأن تكون خاضعة للتعديلات كنتيجة للتجريب في استعمالها.
14. ارتقائية Developmental: يجب تطوير المخرجات بالاستعانة بالتغذية الراجعة من الخريجين.
15. مفهومة: يجب أن تصاغ المخرجات بطريقة يجعلها مفهومة للأطراف المهتمة مثل الزملاء والطلاب وجهات العمل.
16. متعددة التوجهات Different views يمكن النظر إلى البرنامج بثلاث طرق مختلفة:
    - مجموعة من المقررات
    - عدد من السنوات
    - برنامج ككل

والنظر إلى البرنامج بهذه الطرق الثلاث يضمن الاتساق بين المقررات عبر سنوات البرنامج داخل البرنامج كوحدة متكاملة. ولذلك من المهم صياغة مخرجات تعلم من المستهدف تحقيقها من كل وحدة من وحدات المقرر (مخرجات موضوعات المقرر) ومن كل سنة دراسية ومن البرنامج ككل (نواتج البرنامج).

- **مواصفات الخريج:**

هي مجموعة من الصفات التي يجب أن تتوافر في الخريج والتي تشتمل على المعلومات والمفاهيم والمهارات المكتسبة لتؤهله للعمل و / أو للتعليم المستقبلي والبحث الأكاديمي بمستوي ملائم في مجال تخصصه.

- **البرنامج التعليمي**:

يتم تنفيذه في مؤسسات التعليم العالي ويهدف إلى الحصول على درجة علمية معينة (مثال ذلك بكالوريوس/ليسانس /ماجستير / دكتوراه) ويتضمن المناهج والمقررات والأنشطة التي تكسب الطالب المعرفة والمهارات والقيم اللازمة لتحقيق أهداف تعليمية مخططة، وفي تخصص دراسي محدد .

- **تقويم البرنامج الدراسي:**

الأساليب المستخدمة للحصول على آراء المستفيدين من البرنامج، ويشملون الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بالكلية والخريجين والمجلس الحاكم، إلخ، وذلك بهدف تحسين وتطوير البرنامج ليتجاوب مع التقدم الذي يطرأ على محتوى المادة واحتياجات المجتمع والبيئة ويعتبر التقويم الذاتي عنصرا محوريا لنظم ضمان الجودة الداخلية وتقوم المراجعات الخارجية فى حالة طلب المؤسسة للاعتماد باستخدام تقارير التقويم الذاتي كنقطة انطلاق للمراجعة.

- **المنسق**:

أحد أعضاء هيئة التدريس الذي تقوم المؤسسة بترشيحه ليتولى التنسيق لإجراء عملية المراجعة والتقويم وذلك قبل وأثناء وبعد الزيارة الميدانية لفريق المراجعين المعتمدين.

المقيّم الخارجي للبرنامج:
هو عضو هيئه تدريس من خارج المؤسسة التعليمية ذو خبرة في مجال التخصص يتم دعوته لمراجعة هيكل ومحتوى البرنامج الدراسي وعلاقته بالنتائج التعليمية المستهدفة ومعايير وملائمة تقييم الطلاب وتقديراتهم بالنظر إلى المواصفات المرجعية، وكذلك تقويم الموارد التعليمية الموجودة وما إذا كانت تلبي متطلبات البرنامج الدراسي والمؤسسة مسئولة عن تحديد دور المقيّمين وتكليفهم.

- **المراجع النظير:**
مراجع أكاديمي من خارج المؤسسة التعليمية ومن ذات الكادر المهني والتخصصي في المادة العلمية يستطيع المساهمة في مراجعة البرامج التعليمية والأنشطة المصاحبة من أجل ضمان الجودة الداخلية أو لأغراض الاعتماد ويجب أن يتبع ضوابط متطلبات المهمة المعتمدة بهذا الشأن.

- **مخرجات التعلم المستهدفة**:
النتائج المستهدفة من التعلم وهي المعرفة والفهم والمهارات التي تسعى إلى تحقيقها المؤسسة من خلال برامجها المختلفة والمرتبطة برسالتها, وتعكس المعايير الأكاديمية وقابلة للقياس وكذا ترتبط بشكل واضح بالطرق المختلفة لتقويم الطلاب

- **المعرفة والفهم:**
المقصود هى المعلومات الأساسية والمفاهيم التي يجب أن يكتسبها الخريج عند إكمال البرنامج التعليمي.

- **المهارات الذهنية:**
المقصود هى المهارات الذهنية المكتسبة بواسطة الخريج عند إكماله البرنامج التعليمي مثل القدرة على الاختيار من بين بدائل أو خيارات مختلفة والاستنتاج والمناقشة والابتكار وتحديد المشكلات وإيجاد الحلول.

- **المهارات المهنية والعملية:**
المقصود بها القدرة على استخدام المادة الأكاديمية في تطبيقات مهنية، والتي يجب أن يكتسبها الطالب عند إكماله للبرنامج التعليمي. وتشمل أمثلة هذه القدرات: إدارة الموارد المائية، القيام بتصميم هندسي ، تصميم برنامج حاسب آلي ،القدرة على حل المشكلات.

- **التعليم المرتكز على المعايير:**

هو عملية مميزة ومعترف بها لإدارة برنامج أكاديمي والذي يحدد بوضوح كل من المعايير الأكاديمية القياسية القومية ومؤشرات الأداء وإجراءات التشغيل القياسية وهو يوضح ما الذي يحتاج أن يعرفه ويفعله كل المعلمين والطلاب والمؤسسات وأصحاب الأعمال والمجتمعات لضمان إنجاز التوقعات.

- **أساليب التعليم والتعلم:**

الأساليب أو الطرق التي يستخدمها أعضاء هيئه التدريس والهيئة المعاونة لمساعدة الطلاب في تحقيق النتائج التعليمية المستهدفة للمقررمن أمثلتها :دراسة حالة لتعليم الطلاب كيفية تحليل المعلومات والوصول إلى قرار، وكتابة ورقة مراجعة ليتمكن الطلاب من اكتساب مهارات التعلم الذاتي وتقديم العروض، وجلسات عملية ليتمكن الطلاب من اكتساب المهارات العملية وإجراء التجارب وذلك من خلال تحليل النتائج والوصول إلى استنتاجات محددة.

- **أنماط التعلم:**

هي الطرق المختلفة التي تتم من خلالها عملية التعلم ومنها التعلم وجها لوجه، التعلم عن بعد، التعلم الالكتروني.

- **التعلم الذاتي:**

قدرة الطالب على الاستمرار في تنمية قدراته ومهاراته المعرفية والذهنية والمهنية ذاتياً، وذلك بخلاف الطرق النمطية في التعلم.

<u>موارد/مصادر التعلم</u>

يجب أن تتحقق المؤسسة التعليمية من أن المرافق والإمكانات التعليمية بالمؤسسة ملاءمة ومستخدمة بصورة فعّالة وأن هناك كفاية في العاملين بالمؤسسة (هيئة التدريس، الهيئة المعاونة، الفنيين، الإداريين) وهم يستوفون متطلبات المعايير الأكاديمية واستراتيجيات التعليم والتعلم. كما يجب التقييم المستمر للتحسين لضمان أن أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم متمكنون من التدريس ويقومون بتيسير التعلم، ويحافظون على منهج معرفي في تدريسهم وفي سلوكهم. بالإضافة إلى ذلك يجب مراعاة توافر وكفاية وكفاءة مصادر التعلم التالية:

- خدمات المكتبه (ساعات العمل، الإتاحه الحقيقية، العاملين، الكتب الدراسيه، المكتبه الرقمية).
- تكنولوجيا المعلومات (عدد المعامل، عدد الأجهزة، ساعات العمل، الإتاحه الفعليه، شبكات الإنترنت، برامج الحاسب الألى، البريد الإلكترونى، الفعاليه فى الإستخدام وسهولة الترتيبات).
- الأجهزة والمعدات (الكفاية، التشغيل، الصيانة، الإتاحة، الترتيبات، تطوير نظام إدارة المعامل ورفع قدرات الكوادر الفنية والوصول إلى آليات مستدامة للتمويل الذاتي.
- قاعات الدرس والمعامل والورش (العدد، الكفاية، التجهيزات، توافر مستلزمات الأمن والسلامة).
- أنماط التعلم الذاتى والتعليم الإلكترونى.
- الوسائل الترفيهيه.

- **تقييم الطلاب**:

مجموعة من العمليات، متضمنة امتحانات وأنشطة أخرى تقررها المؤسسة لقياس مدى تحقيق النتائج التعليمية المستهدفة لمقرر/ برنامج دراسي وتوفر التقييمات كذلك وسيلة لترتيب الطلاب حسب إنجازاتهم ويكون الطلاب على دراية كاملة بالضوابط المتبعة لتقييمهم ويتم إعطاؤهم تغذية رأي راجعة بشكل منهجي لدعم تعلمهم المستمر.

أساليب تقويم أداء الطالب:

تشتمل الأساليب التقليدية والحديثة للتقويم على العديد من الأساليب نذكر منها على سبيل المثال الأساليب التالية :

1. الاختبارات التحريرية
2. الاختبارات الشفوية
3. الملاحظة
4. الاستبيانات
5. المقابلات
6. ملفات الانجاز (البورتفوليو)
7. التقويم الأصيل
8. تقويم الأداء
9. المشروعات
10. العصف الذهنى
11. المقابلات الجماعية المتعمقة
12. التجارب الاستطلاعية

- **مؤشرات الأداء:**

مقاييس كيفية وكمية تستخدم لتتبع الأداء بمرور الوقت للاستدلال على تلبية مستويات الأداء المتفق عليها وهى تعتبر نقاط الفحص التي تراقب التقدم نحو تحقيق المعايير.

- **المجالس الحاكمة:**

تلك المجالس الرسمية للمؤسسة التي تتمتع بالسلطة الشرعية المستمدة من الهيكل التنظيمي للمؤسسة ولها حق اعتماد السياسات والبرامج التعليمية والمقررات والموازنات، واتخاذ القرارات التنفيذية ذات العلاقة (مجالس الأقسام العلمية، مجلس الكلية / المعهد). كما تتضمن المجالس الرسمية للجهة التابعة لها المؤسسة (مجلس الجامعة / الأكاديمية).

- **المستفيدون وأصحاب المصالح:**

المجموعات التي لديها اهتمام بالأنشطة التعليمية للمؤسسة التعليمية، من حيث جودة معايير التعليم وكذلك من حيث فعالية النظم والعمليات الموضوعة لضمان الجودة. وحتى تكون عملية

المراجعة الإستراتيجية فعالة يجب أن تتضمن مجموعات المستفيدين الرئيسيين. .ومن أمثلة المستفيدين :الطلبة الحاليون، والخريجون، والطلبة اللذين ينون الالتحاق بالبرامج التعليمية، وهيئة التدريس فى المؤسسة ومجالس المؤسسات و جهات توظيف الخريجين والنقابات المهنية وأصحاب الأعمال والمنظمات التمويلية والداعمة الأخرى.

- **منظمات سوق العمل:**
المؤسسات الحكومية والشركات العامة والخاصة والمنشأت التي تتيح فرص التوظيف لخريجي المؤسسة.

- **المتابعة**:
هي عملية مستمرة تهدف إلى إمداد المسئولين بالمعلومات التي توضح مدى التقدم في الأداء من خلال تحقق مؤشرات قياس الأداء المرحلية من عدمه و بالتالي توضح مدى تحقق المخرجات المرحلية المعتمدة.
- **التقويم:**
هو عملية مستمرة للتقييم والتحسين المستمر من أجل تقويم الأداء لتحقيق المخرجات المستهدفة والتأكد من تحقق المردود من تلك المخرجات.

- **إعداد التقارير:**
هو توثيق كامل، و نشاط دوري منتظم يوضح المعلومات، الإنجازات و المعوقات الخاصة بكل مرحلة و هو جزء أساسي مكمل لعملية المتابعة و التقويم.

- **التغذية الراجعة:**
هي أحد آليات المتابعة والتقويم تضمن نشر وتبادل المعلومات التي تقيم الأداء على كافة الأصعدة و تؤكد تنفيذ المخرجات و قياس المردود. هذا و تتضمن بيانات التغذية الراجعة: الحقائق، الاستنتاجات، التوصيات، مقترحات التحسين و الدروس المستفادة وتؤدى التغذية الراجعة إلى تحسين الأداء و دعم اتخاذ القرار و بالتالي تدعم التحسين و التطوير المستمر.

- **الدروس المستفادة:**
هو التعلم من الخبرات السابقة المتراكمة عن طريق طرح مثال بناء يمكن تطبيقه في مواقف مماثلة.

- **الممارسات الجيدة:**
ممارسة فعالة أو مثالية أو نموذجية من قِبل مؤسسة ما والتي قد يستفيد منها الآخرون بإتباعها أو تطويعها.

- **الوضع التنافسي:**

يعكس وضع المؤسسة بالمقارنة بغيرها من المؤسسات المناظرة من حيث مجالات وعناصر التفوق والتميز مما يساعد على تحديد مكانتها بين هذه المؤسسات.

دور أعضاء هيئة التدريس في تأهيل الكلية للاعتماد:

1. معرفة SWOT analysis وكيفية اعداد الخطة الاستراتيجية و مدي المشاركة
2. معرفة الية اعداد الدراسة الذاتية و مدي المشاركة في اعدادها
3. المعايير الاكاديمية المتبناه و الية تحديث وتطوير لائحة البرنامج الحالي
4. الخطة البحثية لكل قسم و دور الاقسام في اعداد الخطة البحثية العامة لكلية الصيدلة
5. التعاون البحثي بين الاقسام ومنظمات المجتمع
6. استخدام طرق تدريس تفاعلية مع الطلاب في المحاضرات والمعامل .
7. تفعيل الإشراف و الارشاد الأكاديمي.
8. إعلان الساعات المكتبية واستقبال الطلاب خاصة المتعثرين لدعمهم أكاديمياً.
9. التعرف والإلمام بالمفاهيم الأساسية للاعتماد والجودة والمصطلحات الهامة.
10. معرفة آلية التظلم بالكلية.
11. قواعد الاشتراك بالبرامج الخاصة.
12. عدالة توزيع الأعباء التدريسية والإشرافية.
13. مصداقية الإدارة بالوعود.
14. حقوق الملكية الفكرية والميثاق الأخلاقي .
15. مجالات اشتراكهم بالمشروعات القائمة بالكلية وبوحدة ادارة الجودة
16. دور وحدة ادارة الجودة في متابعة جودة العملية التعليمية.
17. خطة التدريب المعتمدة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس .
18. مجالات الرضا الوظيفي ودور الإدارة تجاهها.
19. الإلمام بالتوصيف الوظيفي وبطاقات التوصيف.

<u>الإرشاد الأكاديمى</u>

إن تطبيق نظام دعم وضمان جودة التعليم والاعتماد يعزز ويزيد من شفافية مؤسسات التعليم العالي وينمي قدرتها على تجويد مخرجاتها وتطويرها في المجالين الكمي والنوعي وفق المعايير والمعدلات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية المقررة، كما يزودها بالدليل الإرشادي للرفع من جودة المعايير الأكاديمية والخدمات التعليمية، ويعطي مصداقية لمستوى الشهادات والدرجات العلمية التي تمنحها المؤسسات لخريجيها، ويضمن القبول والاعتراف الدولي بها، مما يجعلها أكثر قدرة على مواجهة المنافسة الداخلية والخارجية.

والإرشاد أو الدعم الأكاديمى هو عملية تقديم المشورة للطلاب فى المجال الأكاديمى بشكل منظومى ومؤسسى فى الشئون الآتية:

- المساعدة في اختيار المقررات الاختيارية optional courses و المقررات الانتخابية elective courses

- الدعم فيما يتعلق بالدراسة أو نقل المهارات أو تطويرها
- تقديم المشورة بشأن تطوير البرنامج الدراسى أو تغيير المسار
- المساعدة والتوجيه فيما يخص تقييم أعمال الطالب
- تقديم الدعم فى حال البحث عن مساعدة متخصصة داخل الجامعة فيما يتعلق بالاحتياجات التعليمية الخاصة
- المساعدة فى حالة الرغبة لإجراء تغييرات في اختيار النموذج الخاص بالطالب وإقرارها لدى شئون الطلاب
- مقابلة الطالب متى كان بحاجة إلى لقاء المرشد الأكاديمى الخاص به

وفى حالة رغبة الطالب فى تغيير المرشد الأكاديمى يمكن أن يتم ذلك عن طريق منسق البرنامج مع ضرورة تقديم المبررات، ولابد أن يحتفظ المرشد الأكاديمى بملف خاص بالطالب بحيث يكون متاحا لمنسق البرنامج فى حال طلب الاطلاع عليه.

تضطلع إدارة الإرشاد الأكاديمى بالمؤسسة التعليمية بدور حيوى وأساسى فى دعم الطلاب وتيسر للطلاب لقاءاتهم مع مرشدهم الأكاديمى سواء فى لقاءات فردية أو جماعية، والمرشد الأكاديمى هو عنصر هام للغاية لمساعدة وتوجيه الطلاب، وعادة ما يستمر مع الطالب مرشده الأكاديمى طوال مدة الدراسة داخل المؤسسة. ويقدم المرشد الأكاديمى للطالب الدعم والمشورة التى يحتاج إليها.

الدعم الطلابى:

يضمن دعم الطلاب أن بإمكانهم التقدم بشكل مرضى في البرامج التي يدرسونها وأنهم على دراية بمقدار تقدمهم. فى الإطار التكاملى لمنظومة ضمان الجودة والإعتماد يكون المستهدف هو النظام القائم أو المرتكز على الطالب ويجب تقديم الدعم اللازم للطلاب من خلال عدة عناصر منها على سبيل المثال ما يلى:

- إجراءات القبول والإلتحاق.
- جودة المعلومات والإرشادات المكتوبه والمعلنه عن البرامج.
- الساعات المكتبيه (الترتيبات، الجداول، هيئة التدريس).
- الإمكانات المتاحه لدعم الطلاب ذوى الإحتياجات الخاصه.
- نظام الإرشاد الأكاديمى (وضوح الترتيبات، الفعاليه).
- الأنشطه الإجتماعيه (الترتيبات، إقبال الطلاب، مشاركة أعضاء هيئة التدريس، الإمكانات
- التغذية الراجعة وآراء الطلاب للتحسين لتحقيق الرضا(الآلية، الإستجابة، المخرجات).